**Управление образования г. Батайска**

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**

**«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»**

**(МБУ ДО «ЦИТ»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о формировании, ведении, хранении личных дел обучающихся

г. Батайск

.

1. **Общие положения**

1.1. Положение о формировании, ведении, хранении личных дел обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» города Батайска (МБУ ДО «ЦИТ») (далее Положение) разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ (ред. от 21.07. 2014 г.) «О персональных данных»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,

- Приказ Министерства Просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства Просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» города Батайск (МБУ ДО «ЦИТ»).

1.2. Настоящее Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» города Батайска (МБУ ДО «ЦИТ») составлено в целях установления единых требований к формированию, ведению и хранению личных дел учащихся МБУ ДО «ЦИТ».

1.3. Личное дело обучающегося оформляется на каждого обучающегося с момента зачисления на обучение, ведется на протяжении всего периода обучения его в МБУ ДО «ЦИТ».

1.4. Личное дело обучающегося относится к учебно-педагогической документации.

1.5. Положение обязательно к применению ответственными лицами за формирование, ведение и хранение личных дел, обучающихся МБУ ДО «ЦИТ».

1.6. Информация личного дела, обучающихся относится к персональным данным и не может передаваться третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.7. Ответственным лицом за контроль, формирование, ведение и хранение личных дел обучающихся ОУ является заместитель директора по УВР.

1.8. Настоящее Положение является обязательным для всех педагогических работников МБУ ДО «ЦИТ».

**2. Порядок формирования личного дела учащегося**

2.1. Личное дело обучающегося оформляется при зачислении в МБУ ДО «ЦИТ» в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Формирование личных дел обучающихся осуществляется педагогами дополнительного образования – руководителями детских объединений, в которые зачислены обучающихся и ведутся на всем протяжении обучения его в МБУ ДО «ЦИТ».

2.3. Сформированные личные дела обучающихся руководители детских объединений передают заместителю директора по УВР в срок до 30 сентября текущего учебного года.

2.4. Перечень документов, содержащихся в личном деле обучающихся при поступлении:

– заявление родителей (законных представителей), о приеме в МБУ ДО «ЦИТ» (до 14 лет), заявление обучающегося (старше 14 лет);

– согласие на обработку персональных данных;

 – договор на оказание образовательной услуги;

– справка от врача при поступлении на обучение в хореографические и

физкультурно-спортивные объединения.

**(см. приложения)**

2.5. Не допускается хранение посторонних документов в личном деле

учащегося.

2.6. Личные дела обучающихся формируются по папкам объединений.

На каждую группу (объединение) формируется одна папка с файлами (на титульном листе – название объединения, год обучения, фамилия педагога), списочный состав группы. В каждом файле хранится личное дело одного обучающегося. Количество файлов с личными делами обучающихся должно совпадать со списочным составом группы в журнале учета работы объединения.

2.7. В случаях, когда обучающийся проходит обучение в нескольких творческих объединениях, заявление о приеме оформляется в каждом из них и размещается педагогом в личное дело обучающегося.

2.8. Общие сведения об обучающихся корректируются педагогом дополнительного образования по мере изменения данных.

2.9. В конце учебного года педагогом дополнительного образования делается отметка об итогах года: «Переведен в группу…»

2.10. Для обучающихся, отчисленных из МБУ ДО «ЦИТ» вносится запись: «Исключен» (с указанием причины).

2.11. Общие сведения об обучающихся заносятся в программу ЭДО ответственным за ведение ЭДО.

1. **Хранение личных дел**

3.1. Личные дела обучающихся хранятся в папках в течение всего срока обучения в кабинете у заместителя директора по УВР с ограниченным доступом и после окончания обучения передаются в архив МБУ ДО «ЦИТ».

3.2. Личное дело обучающегося после окончания обучения хранится в архиве МБУ ДО «ЦИТ» в течение трех лет, после чего уничтожается в установленном порядке.

1. **Контроль состояния личных дел**

4.1. Контроль состояния личных дел осуществляется заместителем директора по УВР и директором МБУ ДО «ЦИТ».

4.2. Проверка личных дел учащихся осуществляется по плану текущего контроля, не менее 2 раза в год. В случае необходимости, проверка осуществляется внепланово, оперативно.

4.3. Цели и объект контроля – правильность оформления личных дел обучающихся.

4.4. По итогам проверки заместитель директора, осуществляющий проверку, готовит справку.

**5. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия**

5.1. В настоящее Положение педагогическим советом могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов по ведению документации в образовательном учреждении.

5.2. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или Ликвидации.

 **Приложения**

**Титульный лист на личные дела учащихся группы.**

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

Управление образования г. Батайска

Муниципальное бюджетное учреждение

дополнительного образования

«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

(МБУ ДО «ЦИТ»)

**Личные дела учащихся**

Название объединения «…………………………………………»

Направление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Батайск

202\_ г.

**Список группы**

**Объединение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **год обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учебный год**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п.п*** | ***Ф.И.О. обучающегося*** | ***Год рождения*** | ***Наличие необходимых документов (+/-)*** | ***Примечание*** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |

**Педагог ДО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(подпись) (расшифровка подписи)**

В приказ

Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директору МБУ ДО «ЦИТ»

Хижнякову В.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прож.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

конт. телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу принять моего(ю) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. полностью, дата рождения)

СНИЛС ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место рождения)

Школа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_смена в школе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В объединение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими образовательный процесс ознакомлен(а) (основание п.2 ст. 55 закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)

**Сведения о родителях:**

Отец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e.mail.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи паспорта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e.mail.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи паспорта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Заявление о согласии

на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

согласен(на) на обработку персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, уничтожение в период обучения моего ребенка (основание п. 3, ч. 1, ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

 Права, в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в МБУ ДО «ЦИТ», ответственность за предоставление ложных сведений о себе, мне разъяснены.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директору МБУ ДО «ЦИТ»

В приказ

Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хижнякову В.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прож.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

конт. телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу принять моего ребенка в состав обучающихся МБУ ДО «ЦИТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на **платной основе** со сроком обучения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год/мес.

СНИЛС ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место рождения)

Школа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_смена в школе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В объединение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**педагог дополнительного образования** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими образовательный процесс ознакомлен(а) (основание п.2 ст. 55 закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)

**Сведения о родителях:**

Отец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e.mail.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи паспорта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e.mail.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи паспорта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Заявление о согласии

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

согласен(на) на обработку персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, уничтожение в период обучения моего ребенка (основание п. 3, ч. 1, ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

 Права, в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в МБУ ДО «ЦИТ», ответственность за предоставление ложных сведений о себе, мне разъяснены.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДОГОВОР**

**об оказании дополнительных образовательных услуг**

г. Батайск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (МБУ ДО «ЦИТ»), именуемое в дальнейшем – **«Исполнитель»**, на основании лицензии № 5085, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок бессрочно от 22 июня 2015 г., в лице директора Хижнякова В.Н.**,** действующее на основании Устава, с одной стороны, и с другой стороны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ФИО родителей (законных представителей)*

в дальнейшем **«Заказчик»,** являющийся(щаяся) законным представителем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О. ребенка)*

именуемого в дальнейшем **«Обучающийся»,** заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законами Российской Федерации «Об образовании», настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

По настоящему договору Исполнитель обязуется зачислить на обучение Обучающегося по заявлению Заказчика и оказать муниципальную услугу дополнительного образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности обучающемуся в соответствии с программой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1.** **Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Зачислить Обучающегося в МБУ ДО «ЦИТ».

2.1.2. При приёме обучающегося ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом МБУ ДО «ЦИТ» и другими документа­ми, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.1.3. Гарантирует получение обучающимся в полном объеме дополнительного образования в соответствии с утвержденными учебными планами и реализуемыми образовательными программами.

2.1.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье, обучающихся во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм.

2.1.6. Сохранить место за обучающимся в случае его болезни или временного отсутствия по уважительным причинам по заявлению родителей (законных представителей).

2.1.7. Предоставлять родителям возможность знакомится с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

**2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения, настоящий Договор в части, касающейся их прав и обязанностей.

2.2.2. Обеспечить посещение обучающимся занятий, согласно учебному расписанию.

2.2.3. Создать благоприятные условия для получения детьми дополнительных образовательных услуг, взаимодействуют с Учреждением по всем направлениям обучения и воспитания.

2.2.4. Нести ответственность за воспитание своих детей, обеспечение их необходимыми средствами для успешного получения дополнительного образования.

2.2.5.Информировать педагогических работников Учреждения о возможном отсутствии своего ребенка на занятиях и его причинах.

2.2.6. Уважать права, честь и достоинство педагогов, поддерживать их авторитет, посещать родительские собрания, по мере их созыва.

2.2.7. Нести ответственность за причиненный материальный ущерб Учреждению их ребёнком в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

**3. ПРАВА СТОРОН**

**3.1. Исполнитель имеет право:**

3.1.1.Самостоятельно разрабатывать образовательные программы и учебные планы, утверждать образовательные программы детских объединений, расписание занятий.

3.1.2. Устанавливать режим работы Учреждения в соответствии с Уставом.

3.1.3. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом 273 - ФЗ «Об образовании» в РФ и Уставом.

3.1.4. Оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе за плату, за пределами образовательных программ, реализуемых Учреждением.

3.1.5. Поощрять обучающихся или принимает меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами поведения обучающихся.

3.1.6. Досрочно расторгнуть договор в следующих случаях:

- по заявлению одного из родителей (законных представителей);

- по заявлению обучающегося, достигшего возраста 14 лет;

-в связи с окончанием срока освоения дополнительной образовательной программы выбранной направленности;

- по медицинским показаниям, подтвержденным медицинским документом;

- в случае совершения обучающимся поступка, несовместимого с нормами и правилами поведения МБУ ДО «ЦИТ», за пропуски занятия без уважительных причин.

3.1.7 . На иные права, предусмотренные Уставом Учреждения и законодательством РФ.

**3.2. Заказчик имеет право:**

3.2.1. Защищать законные права и интересы детей.

3.2.2. Выбирать образовательные программы, реализуемые Учреждением, объединения для занятия детей.

3.2.3. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, на получение информации, касающейся их прав и законных интересов.

3.2.4. Имеют право вносить предложения для разработки Программы развития Учреждения, участвовать в совершенствовании образовательного процесса (в соответствии с Уставом).

3.2.5. Присутствовать на занятиях объединения, где обучается их ребенок, с разрешения педагогического работника и по согласованию с администрацией Учреждения.

3.2.6. Участвовать в управлении Учреждением в форме и порядке, определяемым Уставом.

3.2.7. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы.

3.2.8. На иные права, предусмотренные Уставом Учреждения и законодательством РФ.

3.2.9. Досрочно расторгнуть Договор в случае невыполнения МБУ ДО «ЦИТ» своих обязанностей.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

* 1. Стороны несут ответственность за взятые на себя обязательства по существу настоящего договора.
	2. В случае нарушения одной из сторон обязательств по данному договору другая сторона может отказаться от выполнения своих обязательств, известив об этом в письменном виде.
	3. Если при расторжении договора одна из сторон понесла материальный ущерб, то он возмещается в соответствии с действующим законодательством.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

* 1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.
	2. В случае если ни одна из сторон не заявляет о расторжении договора, он пролонгируется ежегодно, вплоть до выпуска, обучающегося из Учреждения.
	3. Вносимые изменения и дополнения в условия договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.
	4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**6. АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»МБУ ДО «ЦИТ»346880 г. Батайск, Ростовской области, Северный массив, 16. Тел. 5-11-01ИНН 6141041628 КПП 614101001 БИК 046015001р/с 40701810260151000310 в ГРКЦ ГУ России по Ростовской области г. Ростов-на-ДонуE-mail:cit-bataysk @mail.ruДиректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Хижняков |  | **Заказчик:** родители (законные представители):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

**Договор**

об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Батайск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии от 22.06.2015 года № 5085, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок "\_бессрочно\_", в лице директора Хижнякова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего: мать, отец, опекун, попечитель)

(в дальнейшем - Заказчик) и

(фамилия, имя, отчество обучающегося, место жительства, телефон)

(в дальнейшем - Обучающийся), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексомРоссийской Федерации, Законами Российской Федерации **№ 273** "Об образовании в РФ" и "О защите прав потребителей", а также постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№п.п. | Наименование образовательных услуг | НаименованиеПрограммы | Направленность программы | Вид/ уровень программы | Количество часов |
| в неделю | Всего за период обучения |
| 1. |  |  |  |  |  |  |

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом в группе составляет 1 учебный год. Форма обучения – очная.

По окончании МБУ ДО «ЦИТ» документ не выдаётся.

**2. Обязанности исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных [разделом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%A6%D0%9D%D0%A2%20%D0%91%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A6%D0%9D%D0%A2%5C%D0%93%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C12%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3.doc#sub_1001#sub_1001) настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося, с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Обучающимся, в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся, образовательных услуг в объеме, предусмотренном [разделом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%A6%D0%9D%D0%A2%20%D0%91%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A6%D0%9D%D0%A2%5C%D0%93%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C12%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3.doc#sub_1001#sub_1001) настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

**3. Обязанности Заказчика**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в [разделе 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%A6%D0%9D%D0%A2%20%D0%91%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A6%D0%9D%D0%A2%5C%D0%93%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C12%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3.doc#sub_1001#sub_1001) настоящего договора.

3.2. При поступлении Обучающегося, в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя, об уважительных причинах отсутствия Обучающегося, на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося, или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся, имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Обучающегося, за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося,.

3.10. Обеспечить посещение Обучающимся, занятий, согласно учебному расписанию (касается родителей (законных представителей) Обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста).

**4. Обязанности Обучающегося, достигшего 14 летнего возраста**

Обучающийся, обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами образовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**5. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося**

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Обучающемуся, в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся, в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

* по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%A6%D0%9D%D0%A2%20%D0%91%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A6%D0%9D%D0%A2%5C%D0%93%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C12%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3.doc#sub_1001#sub_1001) настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
* об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося, к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

5.3. Потребитель вправе:

* обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
* получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
* пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

**6. Оплата услуг**

6.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в [разделе 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%A6%D0%9D%D0%A2%20%D0%91%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A6%D0%9D%D0%A2%5C%D0%93%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C12%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3.doc#sub_1001#sub_1001) настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, стоимость одного академического часа - ,00 руб. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

6.2. Оплата производится не позднее 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке.

Оплата услуг удостоверяется квитанцией.

В случае пропуска занятий по неуважительным причинам, оплата услуг производиться Заказчиком в полном размере. Уважительной причиной считается болезнь Обучающегося, подтвержденная соответствующим документом.

**7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Обучающегося, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Обучающегося, в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в [абз.1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%A6%D0%9D%D0%A2%20%D0%91%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A6%D0%9D%D0%A2%5C%D0%93%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C12%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3.doc#sub_1072#sub_1072) настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору более 2 раз подряд, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные [п. 3](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%A6%D0%9D%D0%A2%20%D0%91%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A6%D0%9D%D0%A2%5C%D0%93%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C12%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3.doc#sub_1003#sub_1003) настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Обучающийся, своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если после письменного предупреждения родителей (законных представителей) Обучающийся, не устранит указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Обучающегося) об отказе от исполнения договора.

**8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение**

**обязательств по настоящему договору**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

**9. Срок действия договора и другие условия**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует по «31» мая 20\_\_ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**10. Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»МБУ ДО «ЦИТ»346880 г. Батайск, Ростовской области, Северный массив, 4/1. Тел. 5-11-01ИНН 6141041628 КПП 614101001 БИК 046015001р/с 40701810260151000310 в ГРКЦ ГУ России по Ростовской области г.Ростов-на-ДонуE-mail:cit-bataysk@mail.ruДиректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Хижняков | **Заказчик**   (фамилия, имя, отчество)      (адрес места жительства)паспорт: серия              №     выдан     (кем, когда)                                                   подпись    Контактный телефон |
|  | Обучающийся, достигший 14 летнего возраста    (фамилия, имя, отчество)паспорт: серия              №     выдан     (кем, когда)                                                   подписьОбучающийся младше 14летФ.И.О.     Место жительства         Телефон      |